

**แบบคำร้องขอทราบผลคะแนนสอบ**  
**ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน**  
**กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ**

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง    ขอทราบผลคะแนนสอบ

เรียน    อธิบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail.....

ได้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตำแหน่ง.....

วันเดือน/ปีที่สอบข้อเขียน..... เลขประจำตัวสอบ..... สถานที่สอบ.....

มีความประสงค์จะขอรับทราบผลคะแนนของการสอบข้างต้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานการยื่นขอทราบผลคะแนน ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของตนเองเท่านั้น พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๒. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีชื่อในประกาศฯ ไม่ตรงกับปัจจุบัน) พร้อมลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. ชื่อและที่อยู่สำหรับการจัดส่งเอกสาร (ให้พิมพ์ชื่อและที่อยู่ของตนเองให้ชัดเจน ใส่กระดาษ A4

ขนาดตัวอักษรพอเหมาะสำหรับติดหน้าซองจดหมาย) เฉพาะผู้ที่ประสงค์ขอรับทราบผลคะแนนทางไปรษณีย์

ข้าพเจ้าขอรับทราบผลคะแนนการสอบด้วยวิธีการ ดังนี้

ทางไปรษณีย์

ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Mail)

มารับด้วยตนเองที่ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

หมายเหตุ : ๑. ส่งแบบคำร้องมายัง สำนักบริหารกลาง ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๘ กรมเจรจาการค้า  
ระหว่างประเทศ ๕๖๓ ถนนพหลโยธิน ต.บางกระสอ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐  
ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ โดยยึดตราประทับของไปรษณีย์เป็นสำคัญ  
๒. หากผู้ยื่นคำร้องแนบหลักฐานข้างต้นไม่ครบถ้วนและสมบูรณ์ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ  
ขอสงวนสิทธิไม่ส่งผลคะแนนให้ทราบ